m_pi.AOODRSA.REGISTRO
UFFICIALE.U.0017900.22-10-2026.h.12:51

Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale - Ufficio Ispettivo e Formazione Personale

Ai docenti ed educatori neoassunti,
in passaggio di ruolo,
in proroga o ripetizione del percorso
di formazione e periodo di prova

E p.c. Ai relativi tutor
per il tramite dei Dirigenti Scolastici
delle Scuole Statali della Sardegna

E p.c. Ai Dirigenti degli Ambiti Scolastici Territoriali
di Cagliari, Sassari, Nuoro e Oristano

Al sito Web

Oggetto: Richiesta compilazione scheda anagrafica da parte del personale docente ed educativo neoassunto e prime indicazioni operative per il personale interessato a.s.2026-2027– *Scadenza: 10 novembre 2026*.

In relazione all'oggetto, la scrivente *Direzione* comunica alle *SS.LL.* che si rende necessario procedere alla rilevazione dei dati del personale docente/educativo interessato, mediante la compilazione di un modulo *Google,* reperibile al link https://forms.gle/gmQoainC4ZS8cNgY9 **entro e non oltre il 10 novembre 2026.**

Devono procedere alla compilazione del modulo tutti i docenti/educatori tenuti a svolgere, nel corrente anno scolastico, il percorso di formazione e il periodo annuale di prova, compresi coloro che, pur avendo già comunicato i propri dati negli anni precedenti, non lo abbiano ancora completato e siano tenuti a farlo nel corrente anno scolastico.

Nelle more della pubblicazione della consueta nota ministeriale annuale relativa al percorso di formazione e periodo annuale di prova, per l'individuazione delle principali casistiche del personale tenuto o non tenuto allo svolgimento dello stesso si potrà fare riferimento, per quanto applicabile al corrente anno scolastico, alla nota MIM DGOSV prot. n. 95371 dell'11 dicembre 2025.

Dovranno altresì procedere alla compilazione del modulo i docenti assunti con procedura concorsuale di cui al *DDG 2575/2023, DDG 3059/2024* e *DDG 2939/2025* che non siano ancora in possesso dell'abilitazione sulla specifica classe di concorso, pur non potendo, allo stato attuale, svolgere il periodo annuale di formazione e prova. Tali dati dovranno infatti essere successivamente trasmessi al *Ministero dell'Istruzione e del merito* ai fini della rilevazione del numero dei docenti ancora da abilitare e delle relative classi di concorso.

Si precisa inoltre che, allo stato attuale, contrariamente a quanto avvenuto nell'a.s.2025/2026, non risulta prevista la possibilità, per i docenti che conseguano l'abilitazione entro il 31 dicembre 2026, di svolgere il periodo di formazione e prova nel corrente anno scolastico.

I docenti/educatori che, per il corrente anno scolastico, non svolgeranno il percorso di formazione e il periodo di prova, e non rientrano nelle specifiche casistiche sopra richiamate non devono procedere alla compilazione del modulo.

Laddove nel corso dell'anno intervengano variazioni nella propria situazione, rilevanti ai fini dello svolgimento del percorso di formazione e prova, il personale interessato dovrà darne tempestiva comunicazione via e-mail all'indirizzo drsa.formazione@istruzione.it.

Si chiede cortesemente di compilare tutti i campi del modulo indicato in premessa con la massima attenzione; in caso di errori, infatti, questo *Ufficio* potrebbe essere impossibilitato a contattare il personale interessato qualora si rendesse necessario.

Una copia delle informazioni inserite nel modulo compilato da ciascun docente/educatore, verrà inviata, dal sistema, all'e-mail indicata all'inizio della compilazione del form; si suggerisce di verificare la sua ricezione in tutte le cartelle, incluso lo *SPAM*. Si prega di effettuare un solo invio; eventuali variazioni che dovessero rendersi necessarie potranno essere apportate entro e non oltre la data di scadenza (10 novembre 2026) cliccando sul tasto *"Modifica risposta"* che si trova nella ricevuta di avvenuto invio.

Si rende noto che tutte le notizie riguardanti i docenti/educatori neoassunti vengono riportate tempestivamente nel sito appositamente dedicato: https://www.drsaformazione.it/, pertanto il personale interessato dovrà avere cura di consultarlo con regolarità. In tale sito, gestito dall'*Ufficio Ispettivo e Formazione del Personale,* è possibile trovare informazioni riguardanti il percorso formativo e la piattaforma *INDIRE*; vi è, inoltre, una sezione dedicata alle domande più frequenti (*FAQ*) e una nella quale reperire i contatti delle referenti per la formazione.

Nelle more dell'apertura della piattaforma *INDIRE* si suggerisce, ai neoassunti che devono espletare il percorso di formazione e periodo di prova nel corrente anno scolastico, la predisposizione del *"Bilancio delle competenze"*, utilizzando il file disponibile nella sezione *Toolkit → Docenti* (https://neoassunti.indire.it/toolkit/) o nel sito dedicato di questo *USR*, nella sezione *INDIRE* (https://www.drsaformazione.it/indire), nella quale sono messi a disposizione documenti utili per la compilazione del *Portfolio professionale* (*Bilancio iniziale delle competenze, Schede di osservazione Peer to peer, Relazione finale per i tutor*).

Il *Bilancio delle competenze* deve essere redatto, con la collaborazione e il sostegno del docente tutor, entro il secondo mese dalla presa di servizio, ai sensi del *D.M. 850/2015* e del *D.M. 226/2022, art. 5 c. 2*, in quanto propedeutico alla predisposizione del *Patto per lo sviluppo professionale*, che deve essere concordato tra il docente/educatore in percorso di formazione e periodo di prova e il *Dirigente Scolastico*, sentito il parere del docente tutor e tenuto conto dei bisogni dell'istituzione scolastica, ai sensi del *D.M. 226/2022, art. 5, c. 3*. Il *Bilancio delle competenze* verrà consegnato/trasmesso al *Dirigente Scolastico*, secondo le direttive

dallo stesso indicate. I livelli attribuiti alle diverse aree e indicatori inerenti alle competenze richieste, saranno successivamente riportati in piattaforma non appena questa sarà resa disponibile dall'*INDIRE*.

Per quanto non espressamente indicato nella presente Nota o nel sito web è possibile contattare le referenti regionali mediante e-mail (drsa.formazione@istruzione.it) indicando il proprio codice fiscale, o telefonicamente (https://www.drsaformazione.it/contatti). È inoltre disponibile un servizio di supporto tramite *Google Meet*, accessibile previa prenotazione al seguente link:

https://calendar.app.google/J7odWaUu71bH3s8Y8.

Di seguito si riassumono le operazioni per la compilazione della scheda anagrafica dei docenti/educatori in anno di formazione e prova:

Scadenza	Ore *23,59* del giorno *10 novembre 2026*
Modalità	Compilazione del modulo https://forms.gle/9gEzWFhKCivCA89AA
Sito web dedicato ai neoassunti	https://www.drsaformazione.it/
Referenti per la Formazione	• *dott.ssa Paola Grassi* • *dott.ssa Elisabetta Siddi* • drsa.formazione@istruzione.it • https://www.drsaformazione.it/contatti

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Il DIRETTORE GENERALE
Francesco FELIZIANI

FRANCESCO FELIZIANI
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO/80185250588
22.10.2026 12:19:26
GMT+02:00